

Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive – classe L-22
Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi

MANIFESTO DEGLI STUDI
A.A. 2021-2022

Presidentessa del Corso di Laurea: Prof.ssa Claudia Palestini

Le informazioni contenute in questo Manifesto sono presenti e regolarmente aggiornate sui siti del Corso di Laurea

[Sede di Torino](#)

[Sede di Asti](#)

[Sede di Cuneo](#)

PARTE PRIMA

Presentazione

Il Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive è di durata triennale. Al suo interno si intrecciano conoscenze relative ai seguenti argomenti: biologia, fisica, anatomia, fisiologia, medicina dello sport, pedagogia, psicologia, didattica e metodologia dell'attività motoria e sportiva. Le quali, attraverso momenti di pratica di discipline motorie e sportive, consentiranno l'acquisizione di competenze finalizzate a differenti sbocchi professionali nel mondo del movimento.

Le competenze che verranno acquisite al termine del Corso di Laurea saranno necessarie a:

- valutare il movimento, programmare e organizzare attività motorie e sportive, dialogare con altre figure professionali che operano per la salute della cittadinanza, strutturando e accompagnando in percorsi di attività motoria tutti coloro che, da sempre sedentari, desiderano cambiare stile di vita;
- condurre attività finalizzate al benessere della persona, dall'età infantile all'età anziana, lungo tutto il ciclo di vita;
- gestire centri o società sportive, oppure dedicarsi alla preparazione di atleti/e di ogni livello nelle differenti discipline sportive.

I primi due anni di studio sono concentrati principalmente su insegnamenti relativi alla formazione di base. Durante il terzo anno attività di tirocinio e attività integrative aumenteranno le competenze e completeranno la formazione nel campo del movimento.

Il futuro professionale che attende il laureato e la laureata in Scienze Motorie e Sportive è ampio:

- consulenza nei centri sportivi privati o pubblici;
- gestione delle associazioni sportive e/o ricreative finalizzate al benessere psicofisico delle persone;
- conduzione delle attività motorie e sportive;
- strutturazione di programmi di attività motorie per tutti quegli individui che hanno bisogni speciali e necessitano di attività individualizzate;
- organizzazione di eventi sportivi.

Quanto indicato nel Manifesto, a esclusione dei programmi degli insegnamenti, corrisponde al contenuto dell'Ordinamento Didattico (RAD) e del Regolamento Didattico del Corso di Laurea.

Sedi

Il Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive ha tre sedi: Torino, Asti e Cuneo.

Per l'a.a. 2021-22 sono ammessi/e alla **sede di Torino:**

297 studentesse e studenti comunitari e non comunitari di cui alla legge 30 luglio 2002, n. 189, art. 26;

3 studentesse e studenti non comunitari residenti all'estero;

3 studentesse e studenti – atlete/i medagliate/i.

Sono ammessi/e alla **sede di Asti:**

229 studentesse e studenti comunitari e non comunitari di cui alla legge 30 luglio 2002, n. 189, art. 26.

1 studentessa o studente cinese aderente al Programma "Marco Polo".

2 studentesse e studenti – atlete/i medagliate/i.

Sono ammessi/e alla **sede di Cuneo:**

149 studentesse e studenti comunitari e non comunitari di cui alla legge 30 luglio 2002, n. 189, art. 26.

1 studentessa o studente non comunitaria/o residente all'estero;

2 studentesse e studenti – atlete/i medagliate/i.

Le lezioni di svolgono, per la sede di Torino, presso la SAA, via Ventimiglia 115, e presso il Palavela, via Ventimiglia 145. Le lezioni tecnico-pratiche si svolgono presso gli impianti CUS o impianti comunali, secondo le indicazioni che saranno pubblicate sul sito.

Per la sede di Asti le lezioni teoriche si svolgono presso l'Area De Andrè e presso gli impianti comunali.

Per la sede di Cuneo le lezioni si svolgono presso il Mater Amabilis e ulteriori spazi e impianti sportivi messi a disposizione dagli enti locali.

Le modalità di erogazione degli insegnamenti per l'a.a. 2021-22 dipenderà dall'andamento dell'emergenza sanitaria legata al COVID-19. Nel caso in cui si renda necessario e secondo quelle che saranno le disposizioni da parte dell'Ateneo, le lezioni e i materiali relativi agli insegnamenti saranno eventualmente disponibili sulle piattaforme CampusNet e/o Moodle. Le informazioni relative all'organizzazione degli insegnamenti, compresi i laboratori tecnico-pratici, saranno pubblicate sui siti dei Corsi di Laurea.

Obiettivi formativi qualificanti della classe L-22 "Scienze delle Attività Motorie e Sportive"

I principali sbocchi occupazionali previsti dai Corsi di Laurea della classe sono attività professionali nell'ambito delle attività motorie e sportive, in strutture pubbliche e private, nelle organizzazioni sportive e dell'associazionismo ricreativo e sociale, con particolare riferimento a:

a) Conduzione, gestione e valutazione di attività motorie individuali e di gruppo a carattere compensativo, adattativo, educativo, ludico-ricreativo, sportivo, finalizzate al mantenimento del benessere psico-fisico mediante la promozione di stili di vita attivi.

b) Conduzione, gestione e valutazione di attività del fitness individuali e di gruppo.

Ai fini indicati, i curricula dei Corsi di Laurea della classe dovranno permettere ai laureati e alle laureate di conoscere:

- le basi biologiche del movimento e dell'adattamento all'esercizio fisico in funzione del

tipo, intensità e durata dell'esercizio, dell'età e del genere del/della praticante e delle condizioni ambientali in cui l'esercizio è svolto;

- le tecniche motorie a carattere preventivo, compensativo, adattativo, le tecniche sportive per essere in grado di trasmetterle in modo corretto al/alla praticante con attenzione alle specificità di genere, età e condizione fisica;
- le metodologie di misurazione e valutazione degli effetti dell'esercizio fisico;
- la biomeccanica dei movimenti al fine di attuare programmi semplici di recupero di difetti di andatura o postura;
- le tecniche e gli strumenti utili per il potenziamento muscolare, essendo in grado di valutarne l'efficacia e di prevederne l'impatto sulla costituzione fisica e sul benessere psico-fisico del/della praticante;
- gli strumenti culturali e metodologici necessari per condurre programmi di attività motorie e sportive a livello individuale e di gruppo;
- le basi psicologiche e sociologiche per poter interagire con efficacia con praticanti in funzione di età, genere, condizione sociale, sia a livello individuale che di gruppo;
- le basi pedagogiche, psicologiche e didattiche per trasmettere, oltre che conoscenze tecniche, valori etici e motivazioni adeguate per promuovere uno stile di vita attivo e una pratica dello sport leale ed esente dall'uso di sostanze potenzialmente nocive alla salute;
- le basi giuridico-economiche relative alla gestione delle diverse forme di attività motorie e sportive, nell'ambito delle specifiche competenze professionali;
- almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano, allo scopo di consentire la comunicazione internazionale nell'ambito specifico di competenza;
- in modo efficace i più comuni strumenti di elaborazione e comunicazione informatica.

Potranno, infine, acquisire una specifica preparazione per accedere alle classi di Laurea Magistrale per la formazione degli/delle insegnanti di educazione fisica nelle scuole secondarie di primo e secondo grado.

Le discipline motorie e sportive sono svolte per un numero di CFU non inferiore a 25 nella forma di tirocini e attività pratiche condotte in strutture adeguate per dimensioni e caratteristiche tecniche all'attività prevista e al numero degli studenti e delle studentesse.

Obiettivi formativi qualificanti del Corso di Studi Triennale in “Scienze delle Attività Motorie e Sportive” dell'Università degli Studi di Torino (sedi di Torino, Asti e Cuneo)

Il Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive si propone di sviluppare le conoscenze e le competenze di base delle Scienze Motorie e Sportive in modo integrato per i diversi ambiti disciplinari, al fine di costituire le fondamenta indispensabili e trasversali per ogni sviluppo professionale nei più diversi ambiti di intervento e di applicazione.

Per quanto riguarda il percorso formativo si specifica che i primi due anni costituiscono una adeguata formazione di base tale da consentire agli studenti e alle studentesse, nel prosieguo degli studi, di completare la preparazione con le attività di libera scelta, tirocini, attività integrative.

L'integrazione e la sinergia tra ambiti disciplinari diversi, un costante esercizio fisico unitamente a una sana ed equilibrata alimentazione rappresentano alcuni dei requisiti di base per il mantenimento di uno stile di vita salutare (World Health Organization - Guidelines on physical activity and sedentary behaviour, novembre 2020).

In particolare, il Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive fornirà gli strumenti coerenti col profilo di professionista delle Attività Motorie e Sportive, che opererà nelle

strutture pubbliche e private, nelle organizzazioni sportive e dell'associazionismo ricreativo e sociale. I laureati e le laureate dovranno quindi possedere le conoscenze di base specifiche della classe nei diversi ambiti disciplinari ed essere in grado di applicare tali conoscenze in campo professionale, essendo altresì in grado di trasferirle, laddove ciò sia richiesto, nell'ambito professionale stesso.

Sulla base dell'acquisizione di tali competenze i laureati e le laureate nel Corso di Laurea delle Attività Motorie e Sportive potranno condurre, gestire e valutare attività motorie individuali e di gruppo a carattere compensativo, adattativo, educativo, ludico-ricreativo e sportivo, finalizzate al mantenimento del benessere psico-fisico mediante la promozione di stili di vita attivi durante tutto il ciclo di vita individuale; potranno, inoltre, gestire e valutare attività di fitness individuali e di gruppo.

L'effettuazione dei tirocini porterà gli studenti e le studentesse a sperimentare direttamente in campo operativo-professionale le conoscenze acquisite. In particolare, verrà favorito lo svolgimento dei tirocini nell'ambito fitness, wellness, attività fisica finalizzata al benessere e agli stili di vita sani, recupero delle abilità, miglioramento della forma fisica, attività ludiche e all'educazione motoria.

Gli studenti e le studentesse saranno seguiti da tutor qualificati/e che valuteranno puntualmente l'effettivo raggiungimento degli obiettivi.

I tirocini sono previsti per un totale di 18 CFU, ma non sono da considerare come le uniche attività pratiche programmate dal Corso di Laurea. Bisogna, infatti, sottolineare come diversi insegnamenti, previsti dal piano di studi nell'ambito disciplinare proprio della classe (discipline motorie e sportive) siano a carattere tecnico-pratico. Ne deriva che il peso complessivo delle attività pratiche sia ben superiore ai 25 CFU previsti.

La Commissione Monitoraggio e Riesame

Docenti:

Prof.ssa Claudia Palestini - Presidentessa

Prof. Roberto Bono

Prof.ssa Maria Caire

Prof. Stefano Fenoglio

Prof. Roberto Mazzoli

Prof. Giovanni Musella

Prof. Gennaro Boccia

Studenti:

in attesa di conferma

Il Comitato di Indirizzo

Prof.ssa Claudia Palestini - Presidentessa CdL

Prof. Riccardo D'Elcio - Docente del Corso di Laurea

Prof. Nunzio Nicosia - Docente del Corso di Laurea

Dott. Cesare Delaude - Dottore in Scienze Motorie

Dott. Francesco Bruyere - Federazione Italiana Judo Lotta Karate Arti Marziali

Dott. Luciano Gemello - Esperto Fitness Torino

Dott. Roberto Marocco - Pallacanestro Biella Angelico

Piano di Studi

Insegnamenti del primo anno

Anatomia umana - SSD: BIO/16 - 8 CFU

Atletica - SSD: M-EDF/01 - 5 CFU

Attività motoria: metodologia e storia dell'educazione fisica e dello sport - SSD: M-EDF/01, M-EDF/02 - 7 CFU

Basi del movimento - SSD: M-EDF/01 - 5 CFU

Biologia animale - SSD: BIO/05 - 6 CFU

Conoscenze linguistiche - SSD: L-LIN/02 - 3 CFU

Psicologia - SSD: M-PSI/04, M-PSI/05 - 10 CFU

Sociologia ed economia - SSD: SECS-P/08, SPS/07 - 10 CFU

Sport tecnico-combinatori - SSD: M-EDF/01, M-EDF/02 - 10 CFU

Teoria dell'allenamento - SSD: M-EDF/02 - 6 CFU

Insegnamenti del secondo anno

Abilità informatiche - SSD: INF/01 - 3 CFU

Elementi di chimica biologica - SSD: BIO/10, CHIM/02 - 8 CFU

Fisiologia - SSD: BIO/09, FIS/01 - 11 CFU

Igiene e medicina preventiva - SSD: MED/42 - 6 CFU

Pedagogia - SSD: M-PED/01, M-PED/02 - 10 CFU

Sport di squadra - SSD: M-EDF/01, M-EDF/02 - 10 CFU

Sport natatori - SSD: M-EDF/02 - 5 CFU

Insegnamenti del terzo anno

Attività fisica adattata - SSD: M-EDF/02 - 5 CFU

Chinesiologia - SSD: M-EDF/02 - 6 CFU

Diritto privato e diritto amministrativo dello sport - SSD: IUS/09 - 5 CFU

Medicina dello sport - SSD: MED/09 - 6 CFU

Crediti liberi - 12 CFU

Tirocinio 1: 10 CFU

Tirocinio 2: 8 CFU

Prova finale: 5 CFU

Crediti liberi

Gli studenti e le studentesse dovranno acquisire 12 CFU liberi, potendo scegliere fra gli insegnamenti integrati a libera scelta offerti da SUISM, oppure dal resto dell'offerta formativa UniTO. Gli insegnamenti a libera scelta SUISM sono a numero chiuso. È possibile iscriversi, a partire dal secondo anno, seguendo le procedure che vengono pubblicate annualmente entro il mese di ottobre sui siti CdS.

Nel caso in cui gli studenti e le studentesse, per l'acquisizione dei crediti liberi, vogliano attingere dall'offerta formativa di un altro Corso di Laurea UniTO devono:

1. Scegliere, all'interno dell'offerta formativa UniTO, uno o più insegnamenti utili a totalizzare almeno 12 CFU (gli insegnamenti scelti non devono essere doppiati di quelli già presenti nel Piano di Studi); è possibile scegliere anche dall'offerta [Start@Unito](#).
2. Contattare la segreteria di riferimento del Corso di Laurea che eroga gli insegnamenti scelti e

chiedere il nulla osta;

3. Inserire gli insegnamenti opzionati nel piano carriera.

Requisiti per l'ammissione al Corso di Laurea

Per accedere al Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle leggi vigenti, nonché aver superato la prova di ammissione obbligatoria, collocandosi in posizione utile. Tutti i dettagli relativi alla prova di ammissione saranno pubblicati sul portale UniTO e sui siti CdS relativi alle tre sedi.

Sono riservati ulteriori 7 posti ad atleti/e medagliati/e. Per maggiori informazioni consultare il bando specifico.

Iscrizioni a tempo pieno o a part-time

Ogni anno accademico gli studenti e le studentesse si iscrivono al Corso di Laurea secondo tipologie differenti: studente/ssa a tempo pieno o studente/ssa a tempo parziale. Tale distinzione è legata, come parametro principale, al numero di crediti formativi acquisibili nell'anno accademico. È fortemente consigliata l'iscrizione a tempo parziale agli studenti e alle studentesse con importanti impegni lavorativi o familiari. Nel loro complesso i crediti acquisibili dagli studenti e dalle studentesse in un anno accademico sono definiti come piano carriera. I crediti si acquisiscono con il superamento dei relativi esami.

Per informazioni dettagliate consultare il Regolamento Studenti - Modalità di iscrizione - Tipologie di Studente (scaricabile online dal portale di Ateneo www.unito.it > Ateneo > Statuto e Regolamenti > Regolamenti: didattica e studenti).

Passaggi e trasferimenti

È possibile effettuare passaggi e trasferimenti (in ingresso e in uscita) secondo le modalità e tempi indicati sul portale di Ateneo www.unito.it > Immatricolazioni e iscrizioni > Passaggi e trasferimenti.

Per i passaggi (all'interno dell'Ateneo di Torino, da un Corso di Studi al Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive) si può procedere solo dopo avere effettuato la prevista prova di ammissione e risultare in posizione utile in graduatoria.

Per i trasferimenti in ingresso (stesso Corso di Laurea da altro Ateneo d'Italia) sono esentati dalla prova di ammissione gli studenti e le studentesse che avessero già sostenuto la prova presso altro Ateneo, ovvero che avessero acquisito almeno 40 CFU per richieste di iscrizione al II anno e almeno 80 CFU per richieste di iscrizione al III anno.

I trasferimenti in entrata saranno concessi solo in caso di posti disponibili rispetto al numero programmato locale.

Per ulteriori informazioni consultare le pagine specifiche sui siti del Corso di Laurea e sul portale UniTO.

Tasse

Tutte le informazioni relative alla contribuzione studentesca a.a. 2021-22 sono reperibili a [questo link](#).

Piano carriera

Le studentesse e gli studenti iscritti sia a tempo pieno sia a tempo parziale devono presentare il piano carriera [secondo le scadenze indicate nel Regolamento Scadenze Amministrative a.a. 2021-22](#), reperibile sul portale di Ateneo. Il piano carriera può essere articolato su una durata più lunga rispetto a quella normale per gli studenti e le studentesse a tempo parziale, ovvero, in presenza di un rendimento didattico eccezionalmente elevato per quantità di crediti ottenuti negli anni accademici precedenti, su una durata più breve. La scelta di iscriversi a tempo pieno o parziale può essere modificata ogni anno al momento della presentazione del piano carriera.

Corsi singoli

La domanda di iscrizione deve essere presentata prima dell'inizio del periodo didattico in cui è previsto lo svolgimento del corso e il pagamento avviene contestualmente all'iscrizione presso la Segreteria Studenti.

Crediti Formativi Universitari (CFU)

La peculiarità del piano di studi è costituita dai Crediti Formativi Universitari (CFU) che gli studenti e le studentesse acquisiscono dopo aver frequentato un insegnamento e superato con successo la corrispondente prova d'esame. I CFU rappresentano l'unità di misura del lavoro richiesto agli studenti e alle studentesse per ogni attività formativa svolta per conseguire un titolo di studio universitario. Il regolamento sull'autonomia didattica associa a ogni CFU un lavoro complessivo pari a 25 ore.

Il lavoro formativo consiste nelle ore di lezione, di esercitazione, di laboratorio, di seminario ecc. richieste dalle diverse attività contemplate dall'ordinamento, cui vanno aggiunte le ore di studio personale, o comunque di impegno individuale non formalizzato per completare la formazione richiesta per il superamento delle verifiche (esami, colloqui ecc.).

Per il Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive, i CFU sono, di norma così calibrati:

- lezioni teoriche: 1 CFU equivalente a 8 ore di lezione frontale più 17 ore di studio individuale;
- lezioni pratiche: 1 CFU equivalente a 10 ore di lezione frontale (teorica o pratica) più 15 ore di studio individuale.

Il numero minimo di crediti da acquisire per il conseguimento della laurea triennale è **180** (distribuiti mediamente in numero di 60 per anno).

Riconoscimento CFU

Il riconoscimento dei crediti acquisiti presso altro Corso di Studi dell'Ateneo o in Corsi di altra Università viene effettuato mediante delibera del Consiglio di Corso di Laurea (o da una Commissione delegata), previa verifica delle attività formative svolte e la loro equipollenza e compatibilità con gli obiettivi formativi del Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive. Le richieste di riconoscimento (salvo diversa specifica indicazione), vanno presentate alla Segreteria Studenti SUISM non appena formalizzata l'iscrizione. Gli studenti e le studentesse potranno, altresì, richiedere il riconoscimento per conoscenze e abilità professionali certificate, ai sensi della normativa vigente in materia, nonché per altre

conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'Università abbia concorso (art. 5 DM 270/2004).

Per ulteriori informazioni [consultare questo link](#).

Tirocinio

Tutte le informazioni relative al tirocinio sono pubblicate nella sezione dedicata dei siti CdS di ogni sede.

Calendario didattico a.a. 2021-22

I SEMESTRE

Inizio lezioni:

Torino 13/10/2021

Asti 11/10/2021

Cuneo 15/10/2021

Fine lezioni:

Lezioni: 21/01/2022

Esami sessione straordinaria: dal 24/01/2022 al 25/02/2022

Vacanze di Natale: dal 23/12/2021 al 07/01/2022

II SEMESTRE

Lezioni: dal 28/02/2022 al 01/06/2022

Vacanze di Pasqua: dal 14/04/2022 al 18/04/2022

Sessione esami riservata alle/ai laureande/i: dal 23/05/2022 al 01/06/2022

Esami sessione estiva: dal 06/06/2022 al 08/07/2022

Esami della sessione autunnale: dal 29/08/2022 al 16/09/2022

Esami di Laurea

dal 20/09/2021 al 24/09/2021

dal 21/03/2022 al 25/03/2022

dal 11/07/2022 al 15/07/2022

dal 19/09/2022 al 23/09/2022

Lezioni

In anticipo rispetto all'inizio di ogni periodo didattico vengono pubblicati sui siti CdS gli orari delle lezioni e delle attività pratiche.

La frequenza alle lezioni è obbligatoria. L'obbligo è assolto da parte degli studenti e delle studentesse con il 66% delle presenze. Il minimo delle presenze richieste è stabilito dal/dalla docente titolare di ogni insegnamento e dichiarato all'inizio del semestre.

Sono concessi esoneri dalla frequenza agli studenti e alle studentesse che ne facciano richiesta con istanza al/alla Presidente/ssa del Corso di Laurea per gravi e certificati motivi di salute o di famiglia, studentesse e studenti appartenenti al contingente medagliati, atlete e atleti impegnati in competizioni di livello nazionale e internazionale.

Esami ed equipollenze

Gli esami possono essere sostenuti in precisi intervalli temporali, al fine di non interferire con l'attività didattica. Il calendario degli esami di profitto per il Corso di Laurea prevede sei appelli (di cui uno esclusivamente dedicato ai laureandi e alle laureandi), distribuiti nel corso dell'anno accademico come sopra descritto. Gli appelli possono essere ridotti per gli insegnamenti non attivati nell'anno e possono aumentare sino a un massimo di 8 tramite la programmazione di appelli aggiuntivi e straordinari. **I laureandi e le laureandi dovranno concludere gli esami entro le specifiche scadenze indicate per le diverse sessioni di Laurea.**

Le iscrizioni devono essere effettuate tramite il portale di Ateneo **www.unito.it** dopo aver effettuato il login.

Le studentesse e gli studenti iscritti a vecchi ordinamenti possono rivolgersi alla Segreteria Didattica per richiedere un programma di recupero. La richiesta è da inoltrare tramite [ticket](#). Per accedere è necessario essere in possesso delle credenziali unito (in caso di smarrimento: contattare il numero verde 800098590).

Programma Passport

[Passport.U](#) è un percorso online per il potenziamento delle soft skills, rivolto agli studenti e alle studentesse dell'Università degli Studi di Torino, per promuovere il successo accademico e la working readiness.

Il percorso Passport.U si articola in: un questionario iniziale per l'autovalutazione delle soft skills che restituisce un «Profilo» 12 unità interattive (che prevedono ciascuna diverse attività) un questionario di autovalutazione finale delle soft skills che restituisce un secondo «Profilo» che gli studenti e le studentesse possono confrontare con quello iniziale per vedere se il livello di soft skills che si autoattribuisce è cambiato dopo aver svolto il percorso. Una Prova finale: la prova (obbligatoria e ripetibile fino al superamento) quando viene superata consente di ottenere/scaricare (dalla tua sezione personale Passport.U) l'attestato e procedere alla compilazione del piano carriera. Il programma Passport.U è da assolvere obbligatoriamente entro il primo anno.

Programma Erasmus

In considerazione dell'attivazione del nuovo programma settennale Erasmus+ 2021-2027, il bando Erasmus per studio a.a. 2021-2022 sarà pubblicato entro la fine di gennaio 2021, a seguito dell'uscita della guida al programma rilasciata dalla Commissione Europea.

La mobilità Erasmus per studio permette di trascorrere un periodo di studi presso un altro istituto di uno dei Paesi esteri che abbia firmato un accordo bilaterale nell'ambito del programma Erasmus+ con l'istituto di appartenenza.

È previsto un contributo comunitario ad hoc, con possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante senza ulteriori tasse di iscrizione, con la garanzia del riconoscimento del periodo di studio all'estero tramite il trasferimento dei crediti, effettuato con il sistema ECTS (European Credit Transfer System).

Per gli studenti e le studentesse Erasmus con disabilità sono previsti contributi specifici. Le studentesse e gli studenti interessati a effettuare una mobilità Erasmus per studio devono presentare la propria candidatura tramite il bando annuale. Il bando viene pubblicato sul sito UniTO e sui siti dei Corsi di Laurea.

Erasmus Traineeship

Nell'ambito del programma europeo Erasmus+ il progetto di mobilità internazionale Erasmus Placement è stato rinominato Erasmus Traineeship.

Come il precedente, permette agli/alle studenti/esse di effettuare tirocini presso imprese, centri di formazione e di ricerca presenti in uno dei Paesi partecipanti al programma. L'Erasmus Traineeship prevede l'erogazione di un contributo finanziario per coprire parte delle spese sostenute dagli/dalle studenti/esse durante il periodo di tirocinio. Il programma è considerato un'esperienza di tirocinio formativo. A seconda di quanto previsto nei regolamenti e piani didattici dei diversi Corsi di Studio e seguendo le procedure stabilite dalle singole strutture didattiche, prima della partenza lo/a studente/ssa deve concordare il riconoscimento del tirocinio effettuato. Ulteriori informazioni [a questo link](#).

Prova finale

Dopo aver superato tutte le verifiche delle attività formative incluse nel piano di studi e aver acquisito i crediti previsti, gli studenti e le studentesse, indipendentemente dal numero di anni di iscrizione all'Università, sono ammessi/e a sostenere la prova finale. L'elaborato finale richiede un monte ore di lavoro individuale coordinato dal/dalla relatore/trice pari a 100 ore più 25 dedicate al corso seminario sulla ricerca bibliografica a frequenza obbligatoria.

L'elaborato finale consiste in una relazione scritta su un argomento scientifico inerente il percorso di studi svolto dal/dalla candidato/a, in lingua italiana, organizzata secondo i canoni accettati dalla comunità scientifica di riferimento, ovvero con descrizione dettagliata dello stato delle conoscenze sull'argomento, descrizione del problema affrontato, metodo utilizzato per la comprensione e la bibliografia citata.

L'attività svolta per la preparazione della prova finale è sotto la responsabilità di un/una docente appartenente, di norma, al Corso di Laurea. Tale docente, definito relatore/trice, si assume la responsabilità scientifica dell'attività svolta.

Il/la relatore/trice coordina il lavoro del/della candidato/a, fornendo le informazioni necessarie per la strutturazione del lavoro, si sincera delle competenze del/della candidato/a relativamente ai mezzi che intenderà utilizzare e certifica l'autenticità dell'elaborato dopo una attenta revisione dello stesso e verifica antiplagio sulla piattaforma Turnitin.

Ogni studente/ssa dovrà stilare un elaborato (denominato elaborato finale) che potrà assumere diversi livelli di complessità e conseguentemente un diverso punteggio acquisibile (da 0 a 6 punti). È prevista da parte del/della relatore/trice, l'assegnazione di alcuni articoli di rilevanza scientifica (indicativamente 5), che saranno oggetto dell'elaborato finale.

L'elaborato finale dovrà essere redatto su [questo modello](#) e non prevede discussione pubblica: scarica il [tutorial](#).

Corsi di Laurea Magistrale

Una volta conseguita la Laurea di primo livello, è possibile accedere ai Corsi di Laurea Magistrale in Scienze Motorie attivi a Torino:

Scienze dell'Educazione Motoria e delle Attività Adattate – classe LM-67

[Vai al sito](#)

Scienze e Tecniche Avanzate dello Sport – classe LM-68

[Vai al sito](#)

Strutture afferenti al Corso di Laurea

Struttura di riferimento (organizzazione e gestione): SUISM – Centro Servizi

[Vai al sito](#)

Area di Polo di Riferimento: Scuola di Scienze della Natura

[Vai al sito](#)

Dipartimento capofila del Corso di Laurea: Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi

[Vai al sito](#)

Dipartimenti di riferimento del Corso di Laurea:

Filosofia e Scienze dell'Educazione

Psicologia

Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche

Scienze Cliniche e Biologiche

Scienze Mediche

Dipartimento di riferimento per Erasmus:

Dipartimento di Psicologia

Scuola di riferimento per OTP (Orientamento, Tutorato, Placement):

Scuola di Scienze della Natura

Didattica e servizi agli studenti e alle studentesse

Responsabile: Dott.ssa Sara Bagnato

Gli uffici centrali dedicati alla Didattica e servizi agli studenti e alle studentesse si trovano in via Sant'Ottavio 12/B - Palazzina D - Aldo Moro.

Per accedere alla Segreteria Studenti e Studentesse verifica gli orari di sportello sul sito.

Per la sola consegna di documenti in Segreteria Didattica presentati, senza appuntamento, dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 12:00 e dalle 14:00 alle 15:30.

Se hai bisogno di un appuntamento per una consulenza [apri un ticket](#).

Per prendere appuntamento con il tuo/a Tutor o per l'apertura di un progetto formativo: prenota un appuntamento con il/la tuo/a Tutor utilizza esclusivamente l'Agenda del Tirocinio che trovi

sul sito SUISM - Centro Servizi.

Nei periodi in cui l'Agenda del Tirocinio non è attiva e solo in caso di urgenza, scrivi direttamente al/alla Tutor di riferimento.

Come posso comunicare con gli uffici?

Devi utilizzare esclusivamente il [ticket](#).

Di cosa ci occupiamo?

AREA DIDATTICA

0116708268 (dal lunedì al venerdì h. 9.30-11.30)

- Programmazione didattica
- Calendario didattico e organizzazione
- Orario delle lezioni
- Impianti sportivi
- Appelli d'esame
- Calendario tesi di laurea
- Crediti liberi
- Recupero corsi
- Edumeter
- Siti
- Progetti speciali
- Seminari
- Richieste programmi anni precedenti
- Erasmus
- Studentesse e studenti stranieri
- Studentesse e studenti con disabilità
- Studentesse e studenti DSA

AREA STUDENTI E STUDENTESSE

0116709900 (dal lunedì al venerdì h. 9.30-11.30)

- Iscrizioni a Corsi di Studio, Corsi di Perfezionamento, Master, Corsi di specializzazione, corsi singoli
- Passaggi da un Corso di Studi a un altro all'interno dell'Ateneo
- Trasferimenti da e verso altro Ateneo
- Domande di congelamento carriera per nascita figlio/a, per motivi di studio, grave infermità
- Domanda di Laurea
- Domanda di interruzione degli studi (Nuovo Ordinamento)
- Domanda di rinuncia agli studi (Vecchio Ordinamento)
- Domanda di rimborso tasse
- Domanda abbreviazioni di carriera
- Domanda di rivalutazione carriera di studentesse e studenti decaduti o rinunciatari
- Domanda di ricongiunzione per interruzione temporanea
- Istanze a vario titolo presentate da studenti/sse (richiesta autorizzazione iscrizioni tardive, modifica del carico oltre i termini, etc.)
- Rilascio certificati e duplicati

- Rilascio pergamene
- Piano carriera

AREA SERVIZI

0116708268 (dal lunedì al venerdì h. 9.30-11.30)

- Orientamento
- Tutorato
- Tirocinio
- Placement

Ufficio Coordinamento Asti

Area De Andrè, Asti
suism.asti@unito.it

Contatti utili:

giovanni.musella@unito.it - 0116706890

francesca.magno@unito.it - 011 6706889

Ufficio Coordinamento Cuneo

Polo Mater Amabilis

Contatti utili:

materamabilis.cuneo@unito.it

0116708329

Rappresentanti degli studenti e delle studentesse

Francesco Canepari

francesco.canepari@edu.unito.it

Deborah Cardi

deborah.cardi@edu.unito.it

Nina Roggiery

nina.roggiery@edu.unito.it

Il Centro Universitario Sportivo (CUS) Torino

Il [Centro Universitario Sportivo di Torino](#) accoglie le attività tecnico-pratiche nei suoi impianti sportivi:

CUS Braccini

Via Braccini, 1 - Torino

CUS Panetti
Via Panetti, 30 - Torino

CUS Quarello
Via Quarello, 15/A - Torino

CUS Albonico
Strada del Barocchio - Grugliasco (TO)

CUS Guido Rossa
Via Artom, 30/a - Torino

All'inizio di ogni anno accademico richiedi la tua CUS Card gratuita!

Consulta il sito del CUS Torino per conoscere tutte le opportunità rivolte alle studentesse e agli studenti universitari.

Norme di sicurezza

Nell'Università degli Studi di Torino é funzionante il Servizio Igiene e Sicurezza, all'interno del quale è stato attivato il Servizio di Prevenzione e Protezione previsto dal D. Lgs. n° 626/94 e successive modificazioni e integrazioni, secondo le previsioni delle Direttive dell'Unione Europea recepite in Italia e riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori e delle lavoratrici negli ambienti di lavoro.

I/Le Presidenti/esse dei Corsi di Laurea, i/le Direttori/trici dei Dipartimenti Universitari e il personale universitario con funzioni di dirigenza o di responsabilità nelle attività didattiche, di ricerca scientifica o di servizio possono chiedere consulenza mediante comunicazione scritta inviata direttamente al Servizio Igiene e Sicurezza dell'Università degli Studi di Torino, Via Po n. 1, 10124 Torino. Le lavoratrici e i lavoratori dipendenti o equiparati, ovvero studenti/esse, tesisti/e, tirocinanti, specializzandi/e, dottorandi/e, borsisti/e, ospiti italiani o stranieri, il personale docente e non docente e tutti coloro che siano autorizzati a frequentare le attività didattiche, di ricerca scientifica o di servizio, oltre che i luoghi di lavoro dell'Università degli Studi di Torino con presenza di pericoli che possano dare luogo a eventuali rischi potenziali (utilizzo di laboratori, macchine, apparecchi, attrezzature di lavoro in genere, agenti chimici, fisici e biologici)

devono

- 1) prendersi cura della propria sicurezza e della propria salute e di quella delle altre persone presenti nelle attività didattiche, di ricerca scientifica o di servizio, su cui possono ricadere gli effetti delle loro azioni od omissioni, conformemente alla loro formazione e alle istruzioni e ai mezzi forniti dall'Università (si veda il successivo punto n. 10);
- 2) osservare le disposizioni e le istruzioni impartite nell'ambito dell' Università, finalizzate alla protezione collettiva e individuale;
- 3) utilizzare correttamente i macchinari, le apparecchiature, gli utensili, le sostanze e i preparati pericolosi, i mezzi di trasporto, le altre attrezzature di lavoro e i dispositivi di sicurezza;
- 4) utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a disposizione;
- 5) segnalare immediatamente le deficienze dei mezzi e dispositivi di cui ai precedenti punti 3 e 4, oltre alle eventuali condizioni di pericolo di cui vengano a conoscenza, adoperandosi

direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle loro competenze e possibilità, per eliminare o ridurre tali deficienze o pericoli, dandone notizia, quando possibile, anche al/alla rappresentante locale delle lavoratrici e dei lavoratori universitari per la sicurezza (RLS);

6) non rimuovere o modificare i dispositivi di sicurezza, di segnalazione o di controllo;

7) non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non siano di propria competenza, ovvero possano compromettere la sicurezza propria o di altri lavoratori o lavoratrici nell'ambito delle attività didattiche, di ricerca scientifica o di servizio;

8) sottoporsi ai protocolli di sorveglianza sanitaria e ai relativi controlli sanitari eventualmente previsti;

9) contribuire all'adempimento di tutti gli obblighi imposti dall' Università e dalle autorità competenti comunque necessari per tutelare la sicurezza e la salute dei/delle lavoratori/trici dipendenti o equiparati;

10) partecipare alle apposite iniziative di informazione e di formazione sui problemi della sicurezza e dell'igiene del lavoro, secondo le modalità e i calendari che saranno comunicati dai/dalle Presidi delle Facoltà, dai/dalle Presidenti/esse dei Consigli di Corso di Studi o dai/dalle Direttori/trici dei Dipartimenti Universitari.

Regolamento interno SUISM per l'utilizzo delle palestre e delle attrezzature sportive

Rischi connessi con le attività previste negli insegnamenti tecnico pratici.

Durante le attività fisiche previste negli insegnamenti tecnico pratici, i rischi derivano principalmente dall'attività che si sta svolgendo, sia utilizzando gli attrezzi sia nelle attività a corpo libero.

Nella palestra sono presenti attrezzature che, se non utilizzate correttamente e con le dovute precauzioni, possono causare danni a persone e a cose. Un uso improprio può essere causa di infortuni.

Di seguito, sono riassunte le norme generali di prevenzione e di sicurezza, alle quali sia i/le docenti sia gli studenti e le studentesse devono attenersi.

Si ricorda che la non osservanza delle norme di sicurezza comporta, oltre alle sanzioni di legge, l'adozione di provvedimenti disciplinari nei confronti degli/delle inadempienti.

È opportuno quindi che i docenti e le docenti:

- verifichino, prima dell'inizio delle lezioni, che gli spazi destinati all'attività sportiva consentano lo svolgimento delle esercitazioni in condizioni di sicurezza;
- forniscano spiegazioni chiare e precise relativamente alle esercitazioni da svolgere, con norme operative vincolanti, soprattutto nel caso in cui l'attività motoria comporti particolari rischi di trauma;
- adattino le esercitazioni in funzione delle reali e/o momentanee capacità degli studenti e delle studentesse;
- privilegino l'aspetto didattico-dimostrativo rispetto a quello puramente prestazionale.

I docenti e le docenti di Scienze Motorie (referenti dell'attività didattica e/o di ricerca in laboratorio ex D.M. § 363/1998) sono responsabili, nelle ore di propria competenza, della conservazione degli ambienti e delle attrezzature.

Nel corso delle proprie lezioni ogni docente è responsabile del corretto uso degli attrezzi utilizzati. Essendo gli studenti e le studentesse giuridicamente considerati equiparati/e ai

lavoratori e alle lavoratrici, le docenti e i docenti titolari della materia hanno l'obbligo di vigilanza sull'attività e di osservanza delle norme contenute nel Regolamento.

Gli uffici della Segreteria si occuperanno di verificare, inoltre:

- che tutti gli studenti e le studentesse siano in possesso di certificato medico di idoneità alla pratica sportiva in corso di validità;
- che gli studenti e le studentesse abbiano acquisito il credito sulla sicurezza.

È opportuno quindi che gli/le studenti/esse:

- utilizzino un abbigliamento adeguato in relazione alla disciplina sportiva e/o alla attività motoria da svolgere, togliendo tutto ciò che potrebbe arrecare danno a sé e ad altri (orecchini, collane, fermagli, spille, bracciali, etc.);
- osservino il regolamento della palestra (affisso sulle pareti della stessa);
- lavorino rispettando le indicazioni del/della docente, usando solo l'attrezzatura necessaria ed evitando di lasciare gli attrezzi non utilizzati sparsi nel terreno di azione creando possibile intralcio con conseguente rischio di infortunio;
- informino immediatamente il/la docente in caso di eventuali condizioni di malessere, anche se momentaneo;
- gestiscano l'intensità delle esercitazioni in funzione del proprio livello di allenamento e delle condizioni fisiche del momento;
- non utilizzino le attrezzature in modo improprio (ossia per fini diversi da quelli specifici) e senza l'autorizzazione del/della docente;
- non prendano iniziative personali che possano causare danni alle persone, alle attrezzature o ai locali.

Infortuni

L'eventuale infortunio del quale il/la docente non si avveda al momento dell'accaduto, deve essere denunciato dall'infortunato/a tempestivamente al/alla docente, entro il termine della lezione in cui è avvenuto, anche per consentire l'attivazione della procedura assicurativa.

Nel caso in cui si verifichi un infortunio a lezione il/la docente deve dare tempestiva indicazione allo/a studente/ssa di:

- andare al pronto soccorso;
- inviare successivamente una comunicazione via email agli uffici della Segreteria Didattica, allegando una breve relazione su quanto accaduto indicando: insegnamento, docente, luogo, data e orario in cui è avvenuto l'incidente;
- recapitare il referto rilasciato dall'ospedale.

Nel caso in cui lo/la studente/ssa sia in un periodo di prognosi non può in ogni caso accedere alle lezioni.

RSPP SUISM: Dott.ssa Raffaella Degan.

Studenti e studentesse con disabilità

Tutte le informazioni sul servizio sono pubblicate a [questo link](#).

Referente SUISM: Prof.ssa Emanuela Rabaglietti.

L'Università degli Studi di Torino, nella prospettiva di rendere effettivo il diritto allo studio per tutti gli studenti e le studentesse con disabilità, intende garantire l'accesso fisico alle strutture di studio e di ricerca. Esiste un progetto di progressiva eliminazione delle barriere architettoniche che, ogni anno, disponendo di apposita quota di finanziamento, affronta le situazioni che sono state individuate, attraverso un censimento di tutti gli edifici, come maggiormente problematiche e gravi. È attivo un apposito ufficio, situato in via Po 31, al piano terreno dove gli studenti e le studentesse con disabilità possono presentare le loro richieste e trovare risposte adeguate ai loro problemi.

Per gli/le studenti/esse con disabilità sono previste forme di intervento quali:

- l'accompagnamento svolto da obiettori/trici di coscienza che seguono un corso di preparazione e formazione specifica;
- il tutoraggio di carattere didattico (aiuto per le attività nelle biblioteche, reperimento testi, fotocopie, predisposizione di appunti, ecc.) che compete, invece, agli/alle studenti/esse part-time;
- l'attivazione di specifici progetti di intervento, quali la presenza di interpreti della lingua dei segni per gli/le studenti/esse non udenti, la possibilità di utilizzare barre braille per i/le non vedenti;
- l'attivazione di postazioni informatiche utilizzabili anche da studenti/esse con disabilità motorie. Tutti questi servizi possono essere attivati solo se gli/le studenti/esse con disabilità segnalano, all'atto della loro iscrizione, le necessità e i bisogni, o prendendo contatto con il competente ufficio.

Inoltre, è previsto l'esonero totale dalle tasse e dai contributi universitari per gli/le studenti/esse ai quali è stata riconosciuta un'invalidità pari o superiore al 66%. Gli/Le studenti/esse con invalidità compresa tra il 50% ed il 66% pagano solo la prima rata delle tasse universitarie.

Nell'ambito dei progetti Erasmus sono previsti idonei interventi a sostegno degli/delle studenti/esse con disabilità che si recano a studiare all'estero.

L'Ente per il Diritto allo Studio Universitario della Regione (EDISU) è a disposizione degli/delle studenti/esse favorendone lo studio con forme di intervento economico (borse di studio e contributi straordinari), sostegni di carattere abitativo, contributi per l'affitto e servizio mensa.

Delegata del Rettore: SERVIZIO DISABILI COORDINAMENTO

Prof.ssa Marisa Rosalba PAVONE

e-mail: marisa.pavone@unito.it

Tel. 011.6703186

Delegata SUISM

Prof.ssa Emanuela RABAGLIETTI

e-mail: emanuela.rabaglietti@unito.it

Tel. 011.6702791

Studentesse e studenti dislessici

Tutte le informazioni sul servizio sono pubblicate a [questo link](#).

Referente SUISM: Prof.ssa Emanuela Rabaglietti.

La dislessia evolutiva è un disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) di origine neurobiologica. Il termine dislessia è impiegato in modo estensivo per designare un insieme composito di difficoltà d'apprendimento che riguardano la lettura (dislessia), la scrittura

(disortografia e disgrafia) e il calcolo (discalculia). La dislessia è un disturbo specifico, poiché interessa uno specifico dominio di abilità (lettura, scrittura, calcolo) in modo circoscritto, lasciando intatto il funzionamento intellettivo generale. Alla base dei problemi di lettura, scrittura o calcolo, non c'è dunque un deficit intellettivo o un qualche problema ambientale o psicologico. Per le proprie caratteristiche, lo/la studente/ssa dislessico/a ha bisogno di apprendimento speciali, che l'Università di Torino si impegna a soddisfare, in sintonia con le recenti disposizioni di legge, in specifico la [legge 8 ottobre 2010, n. 170](#), adottando modalità di apprendimento e di valutazione il più possibile flessibili, in grado di garantire il pieno apprendimento in termini di conoscenze e competenze.

Servizi erogati

A tal fine l'Università di Torino tramite l'Ufficio Studenti Disabili e DSA offre i seguenti servizi:

- informazioni sulle procedure di immatricolazione e sui test d'ingresso;
- tutorato alla pari (redazione appunti, registrazione lezioni) per le attività didattiche;
- interventi di mediazione con i/le docenti in vista degli esami orali o scritti;
- trattamento individualizzato per gli esami.

Requisiti richiesti

Per beneficiare dei servizi messi a disposizione dell'Università lo/la studente/ssa con DSA deve essere in possesso di certificazione diagnostica non antecedente i 3 anni dalla data di rilascio (così come indicato dal [MIUR nelle linee guida per i DSA del 12/07/2011](#)). Tale certificazione deve essere rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale o da specialisti/e o da strutture entrambi accreditati e, nel caso non sia indicato esplicitamente, lo/la studente/ssa dovrà produrre idonea documentazione scritta comprovante l'accreditamento al SSN stesso.

Richieste di supporto personalizzato

Per poter richiedere il trattamento personalizzato per sostenere gli esami con il supporto degli strumenti compensativi e/o delle misure dispensative, gli/le studenti/esse con DSA, all'inizio di ogni semestre, devono contattare direttamente i/le singoli/e docenti degli insegnamenti che intendono frequentare. Il contatto deve essere effettuato inviando una email (dall'indirizzo istituzionale) a ogni docente (mettendo in cc l'indirizzo email: ufficio.dsa@unito.it), nella quale lo/a studente/ssa specifica dettagliatamente la propria difficoltà e richiede il supporto ritenuto necessario.

Il/La docente, tenendo conto delle difficoltà esposte, nel rispetto della specificità della materia, avrà cura di concordare direttamente con lo/la studente/ssa la modalità d'esame adeguata.

Cosa si può richiedere: tempo aggiuntivo, calcolatrice, pc, prove equipollenti, suddivisione dell'esame in più parti.

L'Ufficio Studenti Disabili e DSA e la Delegata del Rettore per la Disabilità / DSA rimangono a disposizione di docenti e/o studenti/esse per eventuali approfondimenti.

Prima richiesta di servizi

Lo/La studente/ssa interessato/a deve:

- leggere attentamente la nota informativa sui servizi, compilare il modulo acquisizione documentazione DSA e inviarlo all'Ufficio corredato della regolare certificazione esclusivamente tramite email;
- richiedere, qualora necessario, un appuntamento per un incontro di conoscenza/valutazione dei supporti necessari esclusivamente tramite email;
- compilare, qualora necessario, il modulo richiesta tutorato solo a seguito dell'incontro di conoscenza/valutazione.

Ufficio Studenti Disabili e DSA - Direzione Risorse Umane
Via Po, 31 - Torino
Telefono: 011 6704282
Orario: dal lunedì al venerdì 11:00-13:00 / 14:00-15:30

Studenti e studentesse internazionali

Tutte le informazioni sul servizio sono pubblicate a [questo link](#).

Referente SUIISM: Prof.ssa Emanuela Rabaglietti.

Tutorato SUIISM: Prof.ssa Maria Caire.

Servizi per gli studenti e le studentesse:

- iscrizioni ai Corsi di Studio a numero programmato;
- immatricolazione a tutti i Corsi di Studio;
- informazioni riguardanti la documentazione necessaria per l'immatricolazione presso il nostro Ateneo;
- iscrizione alle Scuole di Specializzazione Mediche;
- ritiro delle domande di convalida dei titoli accademici esteri e trasmissione agli organi competenti;
- emissione del Diploma Supplement (diplomasupplement.ddss@unito.it) e traduzioni di pubblicazioni di competenza;
- trasmissione al Ministero del contingente riservato agli/alle studenti/esse non comunitari residenti all'estero e del contingente riservato agli/alle studenti/esse cinesi e aderenti al Progetto Marco Polo.

Documenti da allegare alla domanda di iscrizione:

- titolo finale di studi secondari o certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge ottenuto dopo almeno 12 anni di scolarità;
- certificato attestante il superamento della prova di idoneità accademica quando prevista traduzione ufficiale in lingua italiana;
- legalizzazione consolare;
- dichiarazione di valore;
- due fotografie, di cui una autenticata dalla Rappresentanza Italiana competente per territorio (per le cittadine e i cittadini extracomunitari residenti all'estero);
- fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- documento di identità.

NB: Le cittadine e i cittadini italiani, comunitari ed extracomunitari legalmente soggiornanti in Italia possono presentare personalmente la domanda di iscrizione direttamente all'Ufficio Stranieri di questa Università, purché i titoli di studio siano stati vidimati (tradotti e legalizzati) dalle Rappresentanze consolari competenti per territorio nello Stato al cui ordinamento si riferiscono i titoli stessi.

Le cittadine e i cittadini comunitari possono presentare fotocopie autenticate dei titoli.

Le cittadine e i cittadini extracomunitari devono presentare gli originali dei titoli.

Per informazioni: international.students@unito.it.

Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità

Il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) è stato istituito dall'art. 21 della Legge 4 novembre 2010 n. 183, regolamentato dalle "Linee Guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia" emanate con Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri, del 4 marzo 2011 e dall'art. 63 dello Statuto di Ateneo.

Il CUG assorbe le competenze del preesistente CPO (Comitato Pari Opportunità):

- contribuisce ad assicurare, in raccordo con il vertice dell'ente, un migliore ambiente lavorativo;
- collabora al rafforzamento della tutela dei/delle lavoratori/trici;
- ha compiti propositivi, consultivi e di verifica e opera in collaborazione con la Consigliera o il Consigliere Nazionale di Parità.

L'attività del Comitato Unico di Garanzia dell'Università di Torino è diretta ad assicurare a tutti/e gli/le studenti/esse e i/le lavoratori/trici dell'Ateneo un ambiente di studio e di lavoro sereno, in cui i rapporti interpersonali siano improntati alla correttezza, al reciproco rispetto della libertà e dignità della persona secondo quanto previsto dal Codice di comportamento di Ateneo per la tutela della dignità degli/delle studenti/esse e dei/lle lavoratori/trici.

In particolare:

- promuove una cultura di parità e azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità nello studio e nel lavoro tra uomini e donne;
- accoglie richieste di sostegno e si attiva per rimuovere e contrastare ogni forma di discriminazione ai sensi del Codice di comportamento.

Per informazioni:

Tel. 011 6704369

Fax 011 6703146

E-mail: cug@unito.it

La Consigliera di Fiducia

La Consigliera di Fiducia è la persona incaricata istituzionalmente di fornire consulenza e assistenza gratuita ai/delle dipendenti, agli/delle studenti/esse oggetto di attenzioni moleste (art. 6 del Codice di comportamento per la tutela della dignità dei/delle lavoratori/trici, degli/delle studenti/esse dell'Università degli Studi di Torino).

È una persona esterna all'Amministrazione, terza rispetto alle parti in contrasto, la quale viene nominata dal Rettore su proposta del CUG (ex CPO), tramite specifico bando tra coloro che possiedono esperienza umana e professionale adatta a svolgere i compiti previsti: conoscenze in campo giuslavoristico, gestione dei conflitti, normative di pari opportunità e conciliazione (ecc.).

Cosa può fare?

Può intervenire in via preventiva e repressiva nel caso si verifichino comportamenti molesti psicologicamente e/o sessualmente atti a ledere la dignità di chi studia o lavora all'interno dell'Università.

Come contattarla?

La Consiglieria riceve su appuntamento presso gli Uffici del CUG in via Verdi 8.

Per fissare un appuntamento scrivere all'indirizzo mail consiglieradifiducia@unito.it - 0116704369

Come agisce?

Può agire in via informale a seguito di richiesta scritta del soggetto direttamente interessato.

La Consiglieria sente la parte interessata, convoca la controparte ed eventualmente mette a confronto le posizioni. Acquisisce elementi e informazioni necessarie alla valutazione del caso nell'assoluto rispetto della privacy, sia della parte lesa sia del/della presunto/a responsabile. Suggerisce azioni opportune ad assicurare un ambiente di lavoro rispettoso della libertà e della dignità delle persone e, nei casi più gravi, come previsto espressamente dal Codice di comportamento, può consigliare al/alla Responsabile della struttura competente il trasferimento di una delle persone coinvolte.

La Consiglieria può essere coinvolta nella procedura formale che prevede il coinvolgimento della Direttrice Generale o del Rettore che sono tenuti a istituire un'apposita Commissione che può concludere l'istruttoria con dei provvedimenti disciplinari.

All'interno della pagina [FAQ - Domande frequenti](#), raggruppati per categoria, è possibile trovare le risposte ai quesiti posti più frequentemente alla Consiglieria di Fiducia.

Si rinvia per maggiori approfondimenti al contenuto del [Codice di comportamento](#) dell'Università degli Studi di Torino e del [Codice etico](#), nei quali sono specificate le norme di comportamento e le procedure da seguire nel caso in cui si voglia richiedere la tutela nei confronti delle persone che le hanno violate.

PARTE SECONDA

Programma degli Insegnamenti

Il programma di ogni insegnamento viene pubblicato sui siti dei Corsi di Studio prima dell'inizio dell'anno accademico.

[Insegnamenti di Torino](#)

[Insegnamenti di Asti](#)

[Insegnamenti di Cuneo](#)